

Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1» разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021г. № 707, от 30.08.2022г. № 784 и от 30.08.2023 № 642 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.09.2023 № 75329), постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 22.01.2021 года №8-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 августа 2013 года № 303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» и от 27.05.2022 года №235-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 августа 2013 года № 303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (далее - Порядок).

1.2. Порядок регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1», осуществляющую образовательную деятельность (далее - МБОУ «Гимназия №1»)

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.4. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2. Порядок приема

2.1. Правила приема в МБОУ «Гимназия №1» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2. Для обучения по программам начального общего образования принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста восьми лет. По заявлению родителя(ей) (законного(ых)

представителя(ей) учредитель МБОУ «Гимназия №1» вправе разрешить обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Прием на обучение во внеочередном порядке, первоочередном порядке, и имеющим преимущественное право зачисляются в соответствии с законодательством.

2.4. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированной образовательной программе соответствующей образовательной программе только с согласия родителей обучающихся (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.5. Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет (далее заявитель). (Приложение 1)

2.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.7. Прием в МБОУ «Гимназия №1» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов. В этом случае, для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию, родители (законные представители) обращаются непосредственно в Департамент образования Администрации г.Ханты-Мансийска.

2.8. Лица, освоившие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение при наличии свободных мест.

2.9. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме, посредством электронной почты гимназии или электронной информационной системы гимназии, в том числе с использованием функционала официального сайта гимназии или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ.

МБОУ «Гимназия №1» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «Гимназия №1» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.10 Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка, если обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ «Гимназия №1» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.11. Для зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации заявитель дополнительно предъявляет:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из электронного классного журнала с текущими отметками и количеством пройденных часов по предметам), заверенные печатью и подписью руководителя или уполномоченного лица.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.12. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.13. При приеме на обучение выбор родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.14. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.15. МБОУ «Гимназия №1» обеспечивает прием документов в первый класс граждан, которые проживают на территории города Ханты-Мансийска, закрепленной за гимназией и имеют право на получение общего образования, и детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, начиная не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.16. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.17. С целью проведения организованного приема детей в первый класс гимназия размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети интернет:

- информацию о начале приема документов;
- информацию о количестве мест в первых классах (не позднее 10 календарных дней с момента издания локального акта о закреплении гимназии за конкретной территорией);
- информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля.

2.18. Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) образец которого утверждается директором гимназии, в установленной законодательством форме, и размещается на стенде и официальном сайте гимназии (приложение 1).

2.19. МБОУ «Гимназия №1» знакомит заявителя с уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления фиксируется в заявлении личной подписью заявителя.

2.20. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных заявителем, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Гимназия №1» (приложение 2). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных для поступления, заявителю выдается документ, заверенный подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (приложение 3).

2.21. Зачисление в МБОУ «Гимназия №1» оформляется приказом директора гимназии, в сроки установленные законодательством.

2.22. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «Гимназия №1», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Прием граждан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

3.1. Участие в индивидуальном отборе при приеме либо переводе в общеобразовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) осуществляется на основании постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 22.01.2021 года №8-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 августа 2013 года № 303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» и от 27.05.2022 года № 235-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 августа 2013 года № 303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения». Участие в индивидуальном отборе допускается при условии наличия свободных мест после

укомплектования общеобразовательной организации обучающимися, имеющими право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающими на закрепленной органами местного самоуправления территории.

3.2. Индивидуальный отбор проводится в случае:

- создания в МБОУ «Гимназия №1» класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или класса (классов) для профильного обучения, за исключением классов универсального профиля;
- необходимости дополнительного комплектования в связи с образовавшимися свободными местами в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классе (классах) для профильного обучения.

3.3. Участником индивидуального отбора может стать любой обучающийся общеобразовательной организации.

3.4. Информирование обучающихся общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей) обучающихся о процедуре, сроках, времени, месте подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе (далее - заявление) осуществляется через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до даты начала индивидуального отбора.

3.5. Сроки проведения индивидуального отбора школа устанавливает самостоятельно.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся общеобразовательных организаций подают заявление (приложение 4) на имя руководителя МБОУ «Гимназия №1» не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора по форме, установленной локальным актом общеобразовательной организации.

К заявлению прилагают копии следующих документов:

- ведомость текущей успеваемости и (или) аттестат об основном общем образовании;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения (призовые места).

3.7. Документы, представленные заявителем, регистрируются в журнале приема заявлений в день его поступления с указанием даты и времени (приложение 5).

3.8. После регистрации заявления заявителю выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления об участии в индивидуальном отборе, о перечне представленных документов (приложение 6). Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения. В журнале приема заявлений, лицом производящим регистрацию, делается отметка о выдаче расписки. Основанием для отказа в регистрации заявления являются несоблюдение срока, формы его подачи.

3.9. Организация индивидуального отбора осуществляется на основании следующих критериев:

3.9.1. На уровне основного общего образования:

- Наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок успеваемости «хорошо» и (или) «отлично» по учебным предметам за предшествующий или текущий периоды обучения.
- Наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, ежегодно утверждаемый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, за два предшествующих учебных года.

3.9.2. На уровне среднего общего образования:

- Набравшие по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, минимальное количество первичных баллов, определенное исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителем, при прохождении государственной итоговой аттестации без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации.

- Наличие итоговых отметок «хорошо» и (или) «отлично» по учебным предметам, излучавшимся на уровне основного общего образования, или наличие четвертных отметок «хорошо» и (или) «отлично» за предшествующий или текущий периоды обучения на уровне среднего общего образования.
- Наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, за два предшествующих учебных года.

3.10. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

- 1 этап - проведение экспертизы документов, представленных на индивидуальный отбор;
- 2 этап - составление рейтинга обучающихся, заявленных для участия в индивидуальном отборе;
- 3 этап - принятие решения о зачислении или переводе обучающихся (отказе в зачислении или переводе).

3.11. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляет комиссия, создаваемая руководителем общеобразовательной организации, в состав которой включаются учителя, руководители предметных методических объединений, заместители руководителя общеобразовательной организации, курирующие вопросы обучения по программам углубленного изучения отдельных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и органа государственного управления организации (далее - комиссия). Возглавляет комиссию руководитель общеобразовательной организации.

3.12. Экспертиза документов проводится по балльной системе: • соответствие первому подпункту 3.9.2 пункта 3.9. настоящих Правил - 1 балл за 1 учебный предмет;

- отметка «хорошо» - по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, - 4 балла за 1 учебный предмет;
- отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, - 5 баллов за 1 учебный предмет;
- достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 3 баллов за все достижения;
- достижения муниципального уровня - 5 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 15 баллов за все достижения;
- достижения регионального уровня - 10 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения;
- достижения всероссийского уровня - 15 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 45 баллов за все достижения;
- достижения международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения.

3.13. Рейтинг обучающихся составляет комиссия по мере убывания набранных ими баллов.

3.14. При равном количестве баллов двух и более обучающихся учитывается средний балл ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

Комиссия в течение 3 рабочих со дня составления рейтинга обучающихся:

- Принимает решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения общеобразовательной организации по каждому обучающемуся, в зависимости от занимаемого им места в рейтинге и наличия свободных мест.

- Размещает результаты индивидуального отбора на информационном стенде и на ее официальном сайте МБОУ «Гимназия №1» в соответствии с Положением об обработке и защите персональных данных работников и обучающихся.
- Решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) комиссии оформляется протоколом, который подписывают все ее члены, и размещается на официальном сайте и информационном стенде МБОУ «Гимназия №1».
- Отказ в зачислении или переводе в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения МБОУ «Гимназия №1» не является основанием для отчисления или отказа в приеме обучающихся в школу.

3.15. Зачисление либо перевод обучающихся руководитель общеобразовательной организации оформляет приказом в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии.

Директору
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия №1»
г.Ханты-Мансийск
Шишкиной Римме Иозапасовне

ФИО заявителя (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь, опекаемого, усыновленного/удочеренного) *(подчеркнуть)*

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

на очную форму обучения в _____ класс _____

Сведения о поступающем:

Дата рождения: _____ Адрес места жительства/место пребывания: _____

Наличие льготного права: _____

(Внеочередное, первоочередное*, преимущественное*право)*

Потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий: _____

(имеется/не имеется)

(согласен/не согласен)

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости) _____

(согласен / не согласен)

Прошу организовать: обучение моего ребенка на _____ языке; изучение родного _____ языка и литературного чтения/литературы на родном _____ языке.

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Адрес электронной почты: _____ Телефон: _____

(адрес места жительства и(или) адрес места пребывания)

Отец: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Адрес электронной почты: _____ Телефон: _____

(адрес места жительства и(или) адрес места пребывания)

С уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а)

*подпись родителя
(законного представителя)*

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

*подпись родителя
(законного представителя)*

Расписка о получении представленных документов на зачисление получена.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Заявление принял: _____
(должность в ОО) (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрация заявления:

Регистрационный номер _____ Дата регистрации: _____

РАСПИСКА О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

Вместе с заявлением на зачисление _____

(фамилия, имя, отчество поступающего (последнее – при наличии))

от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____ в МБОУ «Гимназия №1»

г. Ханты-Мансийска представлены и приняты следующие документы:

№	Документ	Примечание
1.	Личное дело обучающегося (ейся)	Да / нет
2.	Документ, содержащий информацию об успеваемости	Да / нет
3.	Копия свидетельства о рождении (паспорта)	Да / нет
4.	Документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства и/или по месту пребывания	Да / нет
5.	Заявление о согласии на обработку персональных данных	Да / нет
6.	Медицинская карта поступающего	Да / нет
7.	Сертификат о профилактических прививках поступающего	Да / нет
8.	Аттестат об основном общем образовании	Да / нет
9.	Копия паспорта родителя (законного представителя)	Да / нет
10.	Уведомление о выбытии из предыдущей ОО	Да / нет
Другие документы:		
11.		Да / нет
12.		Да / нет
13.		Да / нет
14.		Да / нет
15.		Да / нет

Документы получены, расписка выдана: « ____ » _____ 20 ____ г.

(ФИО должностного лица, принявшего заявление)

М.П.

(подпись)

*- в соответствии с действующим законодательством РФ.

Приложение 3
к приказу МБОУ «Гимназия №1»
от 24.02.2025г. № 25

Расписка в получении документов детей, для зачисления в МБОУ «Гимназия №1»	
Ф.И.О. ребенка:	
Индивидуальный номер заявления о приеме документов на обучение:	
Перечень представленных документов:	Наличие
Заявление	Да/Нет
Копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) ребенка	Да/Нет
Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	Да/Нет
Согласие на обработку персональных данных	Да/Нет
Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории)	Да/Нет
Другие документы _____ _____ _____	Да/Нет
Подпись ответственного:	М.п.

Приложение 4
к приказу МБОУ «Гимназия №1»
от 24.02.2025г.№ 25
Директору
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 1»
г. Ханты-Мансийска
Шишкиной Римме Иозапасовне

(фамилия)

(имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на индивидуальный отбор в _____ профильного обучения с углубленным изучением
отдельных предметов

Прошу принять мои документы,

Ф.И.О. _____, для участия в индивидуальном отборе с целью поступления в _____ класс _____ профиля с углубленным изучением _____.

С «Порядком организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в МБОУ «Гимназия № 1» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» ознакомлен (а):

подпись

Ф.И.О.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся, а также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а): _____.

подпись

Ф.И.О.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие (не даю согласия) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерацией:

подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

Ф.И.О.

РАСПИСКА

о получении документов для участия в индивидуальном отборе в _____ класс с углубленным изучением
отдельных предметов МБОУ «Гимназия № 1» г. Ханты-Мансийска

ФИО _____

Регистрационный номер заявления № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Перечень представленных документов:

1. Заявление для участия в индивидуальном отборе;
2. Ведомость успеваемости.

Прочие документы:

3. _____;
4. _____.

Ответственное лицо, принявшее документы _____ / _____ / « _____ » _____ 20 _____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Телефон для получения информации: _____

