

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 1»

(МБОУ «Гимназия № 1»)

ПРИКАЗ

от 20.02.2024 г.

№ 24/10

город Ханты-Мансийск

«О проведении Всероссийских проверочных работ в 4 классах»

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 20.02.2024 г. № 126 «Об организации проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях г.Ханты-Мансийска», в целях организации участия обучающихся МБОУ «Гимназия №1» во Всероссийских проверочных работах (далее - ВПР) в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) по учебным предметам в 4-х классах в соответствии с приложением 1 настоящего приказа.
2. Назначить школьными координаторами проведения ВПР в 4-х классах заместителя директора по учебно-воспитательной работе в начальной школе Гончарову Н.И.
3. Школьному координатору проведения ВПР:
 - 3.1 Сформировать заявку на участие в ВПР и загрузить ее в личном кабинете ФИС ОКО.
 - 3.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации на даты в соответствии с приложением 1 настоящего приказа.
 - 3.3 Соблюдая конфиденциальность, скачать для печати архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР» (Даты получения архивов с материалами указаны в Плане-графике проведения ВПР).
 - 3.4 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 3.5 Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 3.6 Организовать выполнение участниками работ. Выдать каждому участнику код. В процессе проведения работы заполнять бумажный протокол, в котором зафиксировать соответствие кода и ФИО участника.
 - 3.7 По окончании проведения работы собрать все комплекты с ответами участников.
 - 3.8 В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** (Даты получения критериев оценивания работ указаны в Плане-графике проведения ВПР).
 - 3.9 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - 3.10 Заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: внести код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников.
 - 3.11 Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» (дата загрузки формы указана в Плане-графике проведения ВПР).

4. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах, назначенных согласно приложению 1 настоящего приказа:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР в 4-х классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы (отметить отсутствующих);
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР в 4-х классах.

5. Заместителю директора по УВР в начальной школе Гончаровой Н.И. провести инструктаж по информационной безопасности с привлекаемыми специалистами, допущенными к обработке и экспертизе работ участников Всероссийских проверочных работ и обеспечить отправку отчетных материалов.

6. Заместителю директора по учебной работе и информатизации образовательного процесса Фирсовой М.Л., техническому специалисту при проведении ВПР Таран А.Г. провести техническую подготовку к проведению Всероссийской проверочной работы и подготовить печатные материалы для проведения ВПР в 4-х классах.

7. Классным руководителям 4-х классов проинформировать обучающихся четвертых классов, родителей (законных представителей) о проведении ВПР в срок до 01.03.2024 года.

8. Учителям-предметникам, привлеченным к проверке ВПР, проверить работы в течение 3-х рабочих дней после проведения.

9. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на сотрудников гимназии в части их касающейся.

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Врио директора

Н.И.Гончарова

Согласовано:

по учебной работе и информатизации
образовательного процесса

М.Л. Фирсова

**Лист ознакомления с приказом «О проведении Всероссийских проверочных работ
в 4 классах» от 20.02.2024 г. № 24/10**

№	ФИО	Дата	Подпись
1.	Бергер Ю.А.		
2.	Бойко В.Н.		
3.	Глушко Н.А.		
4.	Гурская-Соболевская Л.И.		
5.	Евпатченко И.В.		
6.	Ермолаева О.В.		
7.	Жейкова О.А.		
8.	Жигач О.В.		
9.	Капустина О.С.		
10.	Костина О.С.		
11.	Кучеренко И.Ф.		
12.	Параконная Г.Н.		
13.	Сметанина Е.И.		
14.	Смирнова Н.В.		
15.	Софронова Н.А.		
16.	Таран А.Г.		
17.	Чащина Л.В.		
18.			

График проведения Всероссийских проверочных работ в 4 классах

№ п/п	Название ОО (сокращенное по Уставу ОО)	Время проведения (рекомендуем 2-4 урок) № урока, время по расписанию ОО, № аудитории	Количество комплектов в /количество обучающихся	ФИО ответственного организатора в ОО, контактный телефон (сотовый) Заместитель директора	ФИО независимого наблюдателя	ФИО организатора в аудитории (учитель, не работающий в данном классе)	ФИО технического специалиста	ФИО учителей, привлекаемых для проверки (учитель, не работающий в данном классе)	ФИО должностного лица, независимого наблюдателя (не заполнять)
Математика (45 минут) <u>09.04.2024</u>									
1	МБОУ «Гимназия №1»	2 урок 09.00-09.45 Аудитории: №2606 №261 №262 №263	4 / 126	Гончарова Наталья Ивановна +79505041711	Ефремова А.Н.	4а - Кучеренко И.Ф. 4б – Ермолаева О.В. 4в - Параконная Г.Н. 4г – Бергер Ю.А.	Таран Анастасия Геннадьевна Фирсова Марина Леонидовна	Бергер Ю.А. Ермолаева О.В. Кучеренко И.Ф. Параконная Г.Н.	
Окружающий мир (45 минут) <u>11.04.2024</u>									
2	МБОУ «Гимназия №1»	2 урок 09.00-09.45 Аудитории: №2606 №261 №262 №263	4 / 126	Гончарова Наталья Ивановна +79505041711	Костина О.С.	4а – Чащина Л.В. 4б – Смирнова Н.В. 4в- Жигач О.В. 4г – Софронова Н.А.	Таран Анастасия Геннадьевна Фирсова Марина Леонидовна	Чащина Л.В. Смирнова Н.В. Жигач О.В. Софронова Н.А.	
Русский язык 1 часть (45 минут) <u>16.04.2024</u>									
3	МБОУ «Гимназия №1»	2 урок 09.00-09.45 Аудитории: №2606 №261 №262 №263	4 / 126	2 урок 09.00-09.45 Аудитории: №2606 №261 №262 №263	Софронова Н.А.	4а - Гурская-Соболевская Л.И. 4б - Бойко В.Н. 4в - Чащина Л.В. 4г – Жейкова О.А.	Таран Анастасия Геннадьевна Фирсова Марина Леонидовна	Гурская-Соболевская Л.И. Бойко В.Н. Чащина Л.В. Жейкова О.А.	

Русский язык 2 часть (45 минут)

18.04.2024

4	МБОУ «Гимназия №1»	2 урок 09.00-09.45 Аудитории: №2606 №261 №262 №263	4 / 126	Гончарова Наталья Ивановна +79505041711	Софронова Н.А.	4а - Гурская-Соболевская Л.И. 4б - Бойко В.Н. 4в - Чащина Л.В. 4г – Жейкова О.А.	Таран Анастасия Геннадьевна Фирсова Марина Леонидовна	Гурская- Соболевская Л.И. Бойко В.Н. Чащина Л.В. Жейкова О.А.	
---	--------------------------	--	---------	--	----------------	--	--	--	--