

**Положение
о Родительском клубе «Семейная Академия»
МБОУ «Гимназия №1»**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском клубе «Семейная Академия» (далее - Клуб) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между Гимназией и родительской общественностью и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Гимназии, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами.

2. Цели и задачи Клуба

2.1. Клуб организован с целью повышения психолого-педагогической культуры родителей путем приобретения ими психологических и педагогических знаний и умений; предоставления возможности общения и обмена опытом в решении проблем; создания и поддержания условий для сохранения целостности семьи и полноценного развития детей в семье, гармонизации семейных и детско-родительских отношений.

2.2. Основными задачами Клуба являются:

2.2.1. Оказание психолого-педагогической помощи родителям в вопросах профилактики детской аутоагрессии, агрессии, девиаций в поведении несовершеннолетних, профилактика иных рисков с учетом индивидуальных особенностей школьника.

2.2.2. Пропаганда положительного опыта семейного воспитания, расширение и восстановление воспитательного потенциала семьи.

2.2.3. Повышение педагогической культуры родителей в области воспитания детей.

2.2.4. Развитие новых форм общественно-семейного взаимодействия. Приобщение родителей к участию в жизни Гимназии путем поиска и внедрения наиболее эффективных форм взаимодействия.

2.2.5. Обогащение семейного досуга культурными мероприятиями.

2.2.6. Пропаганда здорового образа жизни (физическое и духовное здоровье).

2.3. Основными принципами работы Клуба являются добровольность, конфиденциальность участия, индивидуальный подход, открытость, постоянство обратной связи, соблюдение педагогической этики.

3. Состав участников Клуба

3.1. Организацию деятельности Клуба осуществляет председатель, назначенный руководителем образовательной организации в рамках ежегодного утвержденного состава.

3.2. Участниками Клуба являются родители (законные представители) учащихся, педагоги и приглашённые специалисты (по запросу).

3.3. Профилактическая, развивающая, досуговая работа проводится при активном участии родителей; организуются консультации специалистов школы, медицинского работника, учителя-логопеда, педагога-психолога (при необходимости), обмен опытом воспитания и обучения детей родителями, круглые столы с элементами тренинга.

3.4. Обязанности председателя Клуба:

- координирует план работы Клуба;
- оформляет протоколы и Журнал регистрации заседаний;
- организует целенаправленную деятельность Клуба;
- информирует о предстоящих мероприятиях.

4. Организация деятельности Клуба

4.1. Работа Клуба осуществляется на базе Гимназии не реже, чем один раз в месяц.

4.2. Клуб посещают родители (законные представители) по приглашению председателя Клуба, желающие повысить свой уровень психолого-педагогических методов в вопросах воспитания детей.

4.3. Состав родителей (законных представителей) – участников Клуба может меняться в зависимости от их потребности в занятиях и их интересов.

4.4. Планирование работы Клуба проводится с учетом первоочередных интересов родителей (законных представителей).

4.5. Формы организации работы Клуба: круглый стол; дискуссия; групповые и индивидуальные консультации; группы родительской взаимопомощи; семинары для родителей с привлечением узких специалистов; тренинговые занятия; деловая игра; кейс-методики; мастер-классы; анимационные мероприятия для детей и родителей и т.д.

4.6. На итоговом заседании Клуба обсуждаются результаты работы и ее эффективность.

4.7. Решения Клуба для родителей носят исключительно рекомендательный характер.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Деятельность Клуба осуществляется на добровольной основе.

5.2. Гимназия предоставляет помещение для заседаний Клуба и релаксационную комнату.

5.3. Участники Клуба имеют право давать рекомендации, выступать с предложениями.

6. Документация

6.1. Клуб работает по утвержденному в начале года плану.

6.2. Занятия Клуба фиксируются в протоколах заседания и Журнале:

- дата проведения;
- тема заседания;
- количество присутствующих;
- подпись председателя.