

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительной платной услуге по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста в МБОУ «Гимназия №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует и регламентирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ханты-Мансийска «Гимназия №1» (далее - Гимназия) по предоставлению дополнительной платной услуги по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста и отношения между Гимназией и родителями (законными представителями) обучающихся, возникающие в результате комплектования и деятельности групп (далее – Группа); определяет порядок оплаты за услугу по присмотру и уходу.

1.2. Положение о дополнительной платной услуге по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста в МБОУ «Гимназия №1» разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» № 124-ФЗ от 24.07.1998г с изменениями от 28 апреля 2023 года, Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Письмом Министерства просвещения РФ от 8 августа 2022 г. № 03-1142 “О направлении методических рекомендаций”, письмом Минпросвещения Российской федерации от 10 апреля 2023 г. № 03-652 «О направлении рекомендаций», Уставом МБОУ «Гимназия №1».

1.3. Под присмотром и уходом за детьми младшего школьного возраста понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. Обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня включает: организацию прогулок, спортивного часа (подвижных игр) и отдыха детей; организацию самоподготовки (самостоятельное приготовление домашних заданий); организацию занятий по интересам.

1.5. Группы по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста создаются по запросу родителей (законных представителей) обучающихся в целях присмотра и ухода за обучающимися по дополненным общеразвивающим программам во внеурочное время.

2. Цели и задачи Группы

2.1. Целью организации Группы в Гимназии является удовлетворение потребностей родителей (законных представителей) в присмотре и уходе за обучающимися во внеурочное время (после уроков).

2.2. В задачи Группы входит:

- организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении;
- организация мероприятий, направленных на сохранение здоровья обучающихся, соблюдение личной гигиены и режима дня;
- организация отдыха обучающихся, прогулок с подвижными и спортивными играми на спортивных площадках;
- организация самоподготовки (самостоятельное приготовление домашних заданий);

- организация досуга обучающихся, занятий по интересам, в том числе участия во внеурочной деятельности и в объединениях дополнительного образования;

2.3. Услуга предоставляется по запросу родителей (законных представителей) с заключением договора на предоставление данной услуги.

2.4. Конкретные обязательства Гимназии и родителей (законных представителей) по осуществлению присмотра и ухода за детьми предусматриваются в Договоре на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста, заключенном между родителями (законными представителями) и образовательной организацией в лице директора Гимназии (далее–Договор) по установленной форме (Приложение 1 к настоящему Положению).

3. Порядок комплектования Группы.

3.1. Гимназия организывает услугу по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста и самостоятельно определяет количество Групп на каждый учебный год с учётом необходимого кадрового обеспечения и наличия оснащённых помещений для организации присмотра и ухода за детьми.

3.2. Гимназия организует Группы для обучающихся младшего школьного возраста с оптимальной наполняемостью не более 25 человек.

3.3. Зачисление детей в Группы производится приказом директора Гимназии на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 2 к настоящему Положению)

3.4. Отчисление из Группы производится приказом директора Гимназии:

- на основании заявления родителей (законных представителей) о расторжении договора или выбытии обучающегося из Гимназии;
- в случае нарушения заказчиком (родителями, законными представителями) срока оплаты услуги (задолженности по оплате) более месяца;
- по иным основаниям, предусмотренных Договором между Гимназией и заказчиком (родителями, законными представителями) на оказание услуг по присмотру и уходу за обучающимися младшего школьного возраста.

4. Организация деятельности Групп

4.1. Деятельность Группы регламентируется настоящим положением и приказами директора Гимназии на каждый учебный год, определяющими:

- наполняемость каждой Группы со списочным составом обучающихся;
- назначение и педагогическую нагрузку воспитателей;
- возложение ответственности на воспитателей за сохранение жизни и здоровья обучающихся,
- возложение контроля за деятельностью Группы на должностное лицо.

4.2. Деятельность Группы организуется в выделенном кабинете, в котором детей встречает воспитатель. В данный кабинет обучающиеся из своих классов приходят самостоятельно.

4.3. Питание обучающихся, посещающих Группу, организуется за счет средств родителей (законных представителей) за исключением льготных категорий граждан, которым горячее питание предоставляется за счет средств бюджета города Ханты-Мансийска. Воспитатель организует посещение столовой, соблюдение детьми правил личной гигиены и приём пищи обучающимися.

4.4. Продолжительность прогулки составляет не менее 1 часа. Время прогулки может быть сокращено в зависимости от погодных условий. Решение и сокращении прогулки принимается воспитателем самостоятельно. Погодные условия, при которых возможно сокращение времени прогулки: дождь, ураганный ветер, метель, вьюга, температура воздуха ниже – 11 °С и другие неблагоприятные погодные явления. Прогулки с подвижными играми проводятся только на территории образовательной организации, спортивные игры - на спортивной площадке. Воспитатель предпринимает необходимые меры по предупреждению травмоопасных ситуаций.

4.5. В Группе сочетается двигательная активность детей на воздухе (прогулки, подвижные и спортивные игры) с их участием в занятиях внеурочной деятельностью и в объединениях дополнительного образования по утвержденному директором расписанию.

4.6. Режим Группы определяется дополнительной общеразвивающей программой, утвержденной приказом директора Гимназии на каждый учебный год, и включает следующие режимные моменты:

- приём обучающихся,
- обед,
- прогулка (подвижные, спортивные игры),
- организация самоподготовки,
- отдых детей, занятия по интересам,
- организацию участия детей во внеурочных занятиях и занятиях дополнительного образования,
- уход детей, беседы с родителями.

4.7. Режим работы Группы в Гимназии предполагает пребывание обучающихся в период с 13.00 до 17.00.

4.8. Уход обучающихся из Группы домой осуществляется вовремя и в соответствии с Соглашением, установленной формы (Приложение 3 к настоящему Положению). Соглашения хранятся у воспитателя в составе служебной документации до окончания текущего учебного года.

4.9. В рамках организации деятельности Группы ведется следующая документация:

- Договор об оказании услуг по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста;
- приказы директора Гимназии по организации деятельности Группы;
- должностная инструкция воспитателя;
- журнал учета посещаемости Группы;
- табель учёта посещаемости Группы;
- отчёты воспитателей и иные документы по распоряжению директора.

4.10. Группа функционирует в соответствии с календарным учебным графиком образовательного учреждения, утверждённым ООП НОО, за исключением каникулярного периода

5. Управление Группы

5.1. Воспитатель Группы назначается и освобождается от занимаемой должности директором Гимназии.

5.2. Воспитатель персонально отвечает:

- за организацию деятельности Группы в соответствии с режимом работы,
- требованиями охраны труда и техники безопасности, санитарными нормами и правилами,
- за ежедневный учёт посещаемости Группы обучающимися в специальном журнале и таблице учета посещаемости с отметкой о причинах отсутствия,
- за охрану жизни и здоровья детей;
- за организацию взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся и классными руководителями.

5.3. Ежедневное ведение журнала Группы и табеля учёта посещаемости обязательно для воспитателей.

5.4. Общее руководство и контроль деятельности Группы осуществляет заместитель директора, курирующий работу в соответствии должностной инструкцией, или иное должностное лицо, назначенное приказом директора Гимназии.

6. Порядок расчета и взимания родительской платы

6.1. Родительская плата за присмотр и уход обеспечивает возмещение расходов Гимназии на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в Группы.

6.2. Информация о размере родительской платы (стоимости услуги по присмотру и уходу) размещается на официальном сайте Гимназии в разделе «Платные услуги».

6.3. Родительская плата вносится на основании квитанции, выданной Гимназией, ежемесячно не позднее 10 числа месяца, текущего месяца, в котором будет оказана услуга, в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на расчетный счёт исполнителя.

6.4. Родительская плата взимается в полном размере за весь месяц, за исключением:

- пропуска по болезни при подтверждении заболевания медицинской справкой;
- санаторно-курортного лечения с предоставлением копии путевки;
- пропуска по причине карантина, установленного приказом по учреждению;

6.5. В случае отсутствия обучающегося в Группе по уважительным причинам, указанным в п.6.4, производится перерасчёт платы за услугу по присмотру и уходу в счёт следующего расчётного периода.

6.6. Полная стоимость родительской оплаты указывается в Договоре на оказание услуги по присмотру и уходу за обучающимися младших классов.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует до его отмены в установленном порядке.

7.2. Настоящее Положение должно быть доведено до сведения заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте МБОУ «Гимназия №1» и на информационных стендах.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

ДОГОВОР № _____

об оказании услуги по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста
г. Ханты – Мансийск, ХМАО-Югра «___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1» (МБОУ «Гимназия №1») (в дальнейшем — Исполнитель) осуществляющее образовательную деятельность, на основании лицензии от «14» мая 2015г. № 2044, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа Югры, именуемой в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Риммы Иозапасовны Шишкиной, действующей на основании действующего Устава МБОУ «Гимназия №1» с одной стороны, и

(Ф.И.О. — родитель (законный представитель) именуемый в дальнейшем Заказчик, адрес места жительства, контактный телефон), действующий в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, именуемый в дальнейшем – Обучающийся, класс, адрес места жительства, контактный телефон), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. «Исполнитель» обязуется предоставить услугу по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста, а Заказчик обязуется оплатить услугу в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.1.1. Услуга по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста включает в себя:

- питание обучающихся, которое организуется за счет средств родителей (законных представителей);
- обеспечение соблюдения детьми режима дня, который включает в себя организацию досуга, самоподготовки.
- хозяйственно-бытовое обслуживание детей, которое включает в себя соблюдение требований к санитарному содержанию помещений;

1.1.5. Услуга оказывается исполнителем в объеме 5 дней в неделю (с понедельника по пятницу), в период с _____ до _____.

1.2. Вид и наименование реализуемой программы:

«Дополнительная общеразвивающая программа «Весёлая продлёнка» (далее-Программа)

1.2.1. Уровень: начальное общее образование

1.2.2. Форма реализации – очная.

1.3. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услугу по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста

1.4. Направленность программы: социально-гуманитарная.

1.5. Срок освоения программы в соответствии с учебным планом с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных Программой.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.1. Обучающийся также вправе:

- обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся реализации услуги;
- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для реализации услуги.
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, в рамках реализуемой услуги и в порядке, установленном локальными нормативными актами.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

- зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося

- организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста.

- обеспечить Обучающемуся специальные условия при необходимости (в случае если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).

- сохранить место за Обучающимся в случае пропуска дней по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных Программой).

- обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

- своевременно вносить плату за предоставляемую Обучающемуся платную услугу в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

- извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося в случае, если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик);

- соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуги, сроки и порядок её оплаты

4.1. Полная стоимость услуги по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста за весь период обучения Обучающегося составляет:

Увеличение стоимости платной услуги после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Исполнитель вправе снизить стоимость платной услуги по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платной услуги за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, по основаниям и в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя, доведенном до сведения Заказчика.

4.2. Оплата производится: ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 9 настоящего Договора.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: просрочки оплаты стоимости платной услуги; невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося;

- в случае отчисления Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей);

- по инициативе Исполнителя в случае просрочки оплаты стоимости платной услуги;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств

по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором

6.2. При обнаружении недостатка оказания услуги Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной услуги.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в четырнадцатидневный срок недостатки услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуги (сроки начала и (или) окончания оказания услуги) Заказчик вправе по своему выбору расторгнуть договор

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуги, а также в связи с недостатками услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления платной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося до даты издания приказа об отчислении Обучающегося.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1» 628001, г. Ханты-Мансийск, ул. Ямская д.6 ИНН 8601017878 КПП 860101001 Получатель: Депфин города Ханты-Мансийска (МБОУ "Гимназия № 1", л/с 231310503) Казначейство: УФК по ХМАО-Югре (ДУФ) Номер счета казначейства 03234643718710008700 Корреспондентский счет 40120810245370000007 Банк организации РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК БИК 047162000 тел/факс 35-96-10 _____/Р.И. Шишкина/ МП	Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____
	Адрес места жительства:
	Паспортные данные: серия, номер, когда и кем выдан _____
	Телефон _____
	подпись _____ /ФИО/

ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим зачислить нашего сына (дочь) _____

« ____ » _____ 20 ____ г.р.

(фамилия, имя, отчество ребенка (последнее – при наличии, дата рождения)

обучающегося _____ класса

проживающ _____ по адресу: _____

в группу по присмотру и уходу за детьми младшего школьного возраста

с « ____ » _____ 20 ____ г.

Сведения о родителях (законных представителях):

(фамилия, имя, отчество матери)

(адрес места жительства, контактный телефон)

(фамилия, имя, отчество отца)

(адрес места жительства, контактный телефон)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие/не даю согласия на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерацией.

дата

(подпись законного представителя)

Уважаемые родители (законные представители)!

В рамках профилактических мероприятий, направленных на предотвращение преступлений, совершаемых в отношении несовершеннолетних, в соответствии с письмом Следственного комитета РФ от 28 мая 2013 года № 224-3802013 просим Вас заключить с МБОУ «Гимназия №1» Соглашение о мерах, направленных на предотвращение случаев оставления детей без надзора во время следования Вашего ребенка в МБОУ «Гимназия №1» и домой, указав сведения о лицах, осуществляющих сопровождение ребенка в (из) МБОУ «Гимназия №1»

СОГЛАШЕНИЕ

Я, _____

(Ф.И.О. родителя (законного представления))

родитель обучающегося муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1»

(Ф.И.О. обучающегося)

сообщаю, что в соответствии с режимом работы группы продленного дня (в период с _____ - _____)

1. Сопровождение моего ребенка в (из) МБОУ «Гимназия №1» осуществляется

(Ф.И.О. сопровождающего)

Контактный телефон:

Контактный телефон сопровождающего предоставлен согласно Федеральному Закону от 27 июля 2006 года №152 – ФЗ «О персональных данных» с моего согласия.

2. Мой ребёнок,

(Ф.И.О. ребенка)

самостоятельно следует в (из) МБОУ «Гимназия №1» по маршруту:

(наименование улиц, по которым ребенок следует в (из) МБОУ «Гимназия №1»)

(наименование улиц, по которым ребенок следует в (из) МБОУ «Гимназия №1»)

Ответственность за жизнь и здоровье моего ребенка во время следования в (из) МБОУ «Гимназия №1» беру на себя.

Информация о сопровождении моего ребенка предоставлена на «__» _____ 20__ г.

В случае изменения информации о сопровождении (следовании) моего ребенка в (из) МБОУ «Гимназия №1» обязуюсь сообщить об этом воспитателю группы продленного дня для внесения изменений в настоящее соглашение.

(Подпись)

(Ф.И.О.)